



คำสั่งจังหวัดกำแพงเพชร

ที่ ๒๔๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด มีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักความโปร่งใส เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากร กรมการพัฒนาชุมชนและเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดถือและปฏิบัติตามในอันที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และศรัทธาต่อประชาชน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกรมการพัฒนาชุมชน ที่ต้องการให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในระบบราชการและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด จังหวัดกำแพงเพชร จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดกำแพงเพชร | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๖ นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน เพื่อให้เกิดการจัดทำแผนปฏิบัติการและการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกำแพงเพชร ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ครอบคลุมทั้ง ๕ มิติ ติดตามสนับสนุน ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒. คณะทำงานระดับจังหวัด

๒.๑ มิตินี้ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวอรุณลักษณ์ โพธิ์พุทธ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๖) นางรมย์นลิน แสนวงษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ กำหนดมาตรการ แนวทาง รวมถึงการกำกับดูแลติดตามให้มีความสำคัญ และสนับสนุนงานด้านการเสริมสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน จัดทำและวางแผนการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เป็นนวัตกรรมและการริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส ตามแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด เพื่อเสนอพัฒนาการจังหวัดกำแพงเพชร ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ ติดตามสนับสนุน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ในมิติที่ ๑ ครอบคลุมทั้ง ๕ ด้าน เพื่อการตรวจติดตาม และประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๑.๑ ด้านการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางรมย์นลิน แสนวงษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวศรินญา ทับทิม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวปณิธิ จันทร์สำภา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งประกอบไปด้วยข้าราชการทุกประเภทในหน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน เช่น การแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร การพิจารณาความดีความชอบ ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒.๑.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานฯ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวพัชรียา นิลมังกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวธัญลักษณ์ กันคุ้ม เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวปณิธิ จันทร์สำภา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวอรุณลักษณ์ โพธิ์พุทธ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๗) นางสาวสุนิษา ไตรรัตน์วุฒิปัญญา เจ้าพนักงานการเงิน
และบัญชีปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเลขานุการ | คณะทำงานและ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีภายในหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ แต่งตั้งคณะกรรมการในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

**๒.๑.๓ ด้านการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้
ในการดำรงชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย**

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสมิตรา แสงสร้อย ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริม
การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวลีลา ศิริบุตร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นายกัมพล วงศ์ชนะยุทธ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวกฤษณา สานเมทา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีหน้าที่ ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดกำแพงเพชร ทุกระดับนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๑.๔ ด้านการส่งเสริมค่านิยมองค์กร ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายจักกฤษณ์ ประมาพันจุนวงศ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
สารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางรมย์ลีน แสนวงษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวจิระพา เรืองปุย นักวิชาการพัฒนาชุมชน
ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๕) นายโชติทิวัตร บัวหลวง นักวิชาการพัฒนาชุมชน
ชำนาญการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำหนดกรอบแนวทางการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกำแพงเพชร จัดกิจกรรมสนับสนุนเพื่อให้เกิดการพัฒนาสมรรถนะและทัศนคติบุคลากร เสริมสร้างพฤติกรรมและแนวทางในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ติดตามสนับสนุนการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กรทั้งในระดับจังหวัด และระดับอำเภอ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร ที่นำค่านิยมองค์กรไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๑.๕ ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางรมย์ลีน แสนวงษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางชุดิมาภานต์ มั่นเจริญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสุปราณี จันทรสำเภา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวศรัณญา ทับทิม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวสุนิษา ไตรรัตน์วุฒิปัญญา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |

- | | | |
|------------------------------|--|--------------------------|
| ๗) นางสาวพัชรียา นิลมังกร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวธัญลักษณ์ กันคุ้ม | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๙) นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำและปรับปรุงระเบียบ แนวทาง และขั้นตอนในการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายแนวทาง ขั้นตอนที่กำหนด รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผล ของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๒ มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายจักกพันธุ์ ประมพพันธุ์วงศ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศ
การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางชุติมากานต์ มั่นเจริญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นายโชติทิวัดธ์ บัวหลวง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน จัดสถานที่ หรือจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับให้บริการข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร ไว้ให้บริการ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กำหนดมาตรฐานและขั้นตอนรายละเอียดวิธีการปฏิบัติในการให้บริการ แก่ประชาชนในแต่ละลักษณะงาน โดยวิเคราะห์พิจารณาเลือกงานบริการประชาชน อย่างน้อย ๓ กระบวนงาน มากำหนดเป็นมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนและงานอื่นที่กำหนดไว้ในงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ พร้อมจัดเก็บสถิติสรุปผล การมาใช้บริการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ จัดทำรายงานผล การดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๓ มิติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสมิตรา แสงสร้อย ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริม
การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวจิระพา เรืองปุย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นางสุปราณี จันทร์สำเนา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวลีลา ศิริบุตร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

มีหน้าที่ เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือเอกสารเผยแพร่ แผ่นพับประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน รวมถึงเปิดโอกาส ให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๔ มติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวสุมิตรา แสงสร้อย ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริม
การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๓) นายโชติทิวัต บัวหลวง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔) นางรมย์นลิน แสงวงษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยา
ข้าราชการในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการและจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ
จรรยาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คัดเลือกเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๒.๕ มติที่ ๕ ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน (กิจกรรม ๕ ส) ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางชุติมา กานต์ มั่นเจริญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวปราณี จันทร์สำเภา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวศรัณญา ทับทิม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวสุนิษา ไตรรัตน์วุฒิปัญญา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวพัชรียา นิลมังกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๗) นายสันติ อุทธา พนักงานขับรถยนต์ | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวธัญลักษณ์ กันคุ้ม เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๙) นางสาวชนิษฐา รัตนะศิริธร์ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๑๐) นางสาวธัญรัตน์ กระธน นักจัดการงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๑๑) นางสาวศิวลักษณ์ ใจฉ่ำ นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๑๒) นางสาวภัณทิรา นารินทร์ นิติกร | คณะทำงาน |
| ๑๓) นางสาววรลักษณ์ พันธุ์ชมพู นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย/มาตรการด้านสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน ประกาศ และประชาสัมพันธ์
ให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการ ๕ ส : สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัยอย่างเคร่งครัด
จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลของกรมการพัฒนาชุมชน

๓. คณะทำงานระดับอำเภอ (ในพื้นที่แต่ละอำเภอ)

๑) พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

หัวหน้าคณะทำงาน

๒) เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกคน

คณะทำงาน

๓) เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

คณะทำงาน

ที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ

และเลขานุการ

มีหน้าที่ ขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
ครอบคลุมทั้ง ๕ มิติ ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชน และคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนด รวมทั้งจัดทำรายงานผลการ
ดำเนินงาน เพื่อการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสุพัตรา คล้ายทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร